একই স্মারক নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত বলে গণ হবে

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ভবন
৯২-৯৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.ddm.gov.bd

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.১৮৫.১৯.৫৮৫ তারিখঃ ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ / ৩১ ভাদ্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

প্রেরকঃ উপপরিচালক (কাবিখা-২)
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর

প্রাপকঃ (১) জেলাপ্রশাসক, ...(সংশ্লিষ্ট সকল)।

(২) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়
খাদ্য ভবন, ১৬ আব্দুল গনি রোড, ঢাকা।

বিষয়ঃ **২০১৯-২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় পৌরসভাওয়ারী সোলার খাতে ১ম কিস্তির নগদ অর্থ বরাদ্দ প্রদান প্রসঙ্গে।**

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ০৪/০৯/২০১৯ খ্রিঃ তারিখের ৫১.০০.০০০০.৪২২.১৪.০০২.১৯.৩৪৬নং মঞ্জুরী আদেশের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০ অর্থ বছরে গ্রামীণ অবকাঠামো রক্ষণাবেক্ষণ (টিআর) কর্মসূচির আওতায় ময়মনসিংহ বিভাগের ০৪টি জেলার ২৮টি পৌরসভায় সোলার হোম সিস্টেম, সোলার মিনি/মাইক্রো/ন্যানো গ্রীড, সৌর সেচ পাম্প, বায়োগ্যাস প্লান্ট ও উন্নত চুলা খাতে প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত পৌরসভাওয়ারী ১ম কিস্তির সর্বমোট-৮৭,৩০,৯৩৯.৬৩ **(সাতাশি লক্ষ ত্রিশ হাজার নয়শত উনচল্লিশ দশমিক ছয় তিন)** টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হলো। উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ বিভাজনমতে উপবরাদ্দ প্রদান এবং নিম্নবর্ণিত শর্ত ও সর্বশেষ সংশোধিত টিআর নির্দেশিকা অনুযায়ী প্রকল্প বাস্তবায়ন কার্যক্রম গ্রহণ করতে অনুরোধ করা হলো।

২। এই ব্যয় বাজেট কোড নং-১৪৯০১০১-১২০০০১৯০৪-৩৭২১১০১ খাত হতে নির্বাহ করা হবে।

৩। বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলনের ক্ষমতাপত্র দ্রুত সংশ্লিষ্ট জেলা/পৌরসভার (উপজেলা) অনুকূলে প্রদানের জন্য প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তাকে অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক নং	জেলার নাম	পৌরসভার নাম		বরাদ্দকৃত নগদ অর্থের পরিমাণ
১	জামালপুর	১	জামালপুর পৌরসভা	৯৮৯৫১৩.৩১
		২	সরিষাবাড়ী পৌরসভা	৩৯৭৩২৪.৭
		৩	ইসলামপুর পৌরসভা	২৯৪৫৩৩.৯৬
		৪	মেলান্দহ পৌরসভা	২৩৬১৬০.৬
		৫	দেওয়ানগঞ্জ পৌরসভা	৩৪৩৮৪০.৩৮
		৬	মাদারগঞ্জ পৌরসভা	২২৪৮৪৪.৮১
		৭	বকশীগঞ্জ পৌরসভা	৪০৭৭১১.৮৬
		৮	হাজরাবাড়ী পৌরসভা	২১৫২৯৭.২৭
			মোট=	৩১০৯২২৬.৮৯
২	শেরপুর	১	শেরপুর পৌরসভা	৫২০৮৪৭.৭৮
		২	নালিতাবাড়ী পৌরসভা	১৯৩৫১৫.৭৭
		৩	নকলা পৌরসভা	২৮০৩৪৫.৭৩
		৪	শ্রীবর্দী পৌরসভা	১৯২৮৬৯.৯১
			মোট=	১১৮৭৫৭৯.১৯
৩	ময়মনসিংহ	১	ময়মনসিংহ পৌরসভা	১১৪১৯৭৫.৩৩
		২	মুক্তাগাছা পৌরসভা	২৬৭৮২২.৩৫
		৩	গৌরিপুর পৌরসভা	১৬৭৩৭৭.৯৫
		৪	ঈশ্বরগঞ্জ পৌরসভা	২০৮৫২২.৫৫
		৫	নান্দাইল পৌরসভা	৩৫০৩৩২.৭২
		৬	ত্রিশাল পৌরসভা	২৪৯৬৩৫.৬৭

	ময়মনসিংহ	৭	ভালুকা পৌরসভা	১৪৫৮০৩.২৩
		৮	গফরগাওঁ পৌরসভা	১৪৪৪৬৪.৯৫
		৯	ফুলপুর পৌরসভা	১৬৮০২৬.৮৩
		১০	ফুলবাড়ীয়া পৌরসভা	২৬৫১৪৫.৬৭
		১১	হালুয়াঘাট পৌরসভা	১৯৮৭৪৮.৫৫
			মোট=	৩৩০৭৮৫৫.৮১
৪	নেত্রকোনা	১	নেত্রকোনা পৌরসভা	৫০৩৭০১.৪২
		২	মোহনগঞ্জ পৌরসভা	১৪৩৪৭০.২৯
		৩	দুর্গাপুর পৌরসভা	১৭১৩২৮.৬৬
		৪	কেন্দুয়া পৌরসভা	১৭২৭৯৭.৫১
		৫	মদন পৌরসভা	১৩৪৯৭৯.৮৭
			মোট=	১১২৬২৭৭.৭৪
	২৮টি উপজেলায়		**সর্বমোট=**	৮৭,৩০,৯৩৯.৬৩ **(সাতাশি লক্ষ ত্রিশ হাজার নয়শত উনচল্লিশ দশমিক ছয় তিন)** টাকা

শর্তসমূহঃ-

(১) ১ম কিস্তির অর্থ বরাদ্দের বিপরীতে টিআর নির্দেশিকা ও সোলার প্যানেল বাস্তবায়ন নির্দেশিকা অনুসরন করে প্রকল্প তালিকা গ্রহণপূর্বক জেলা কর্ণধার কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে;

(২) ১ম কিস্তির প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সময়সীমা আগামী ৩১/১২/২০১৯খ্রি.;

(৩) এ কর্মসূচির অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সকল আর্থিক বিধান ও টিআর নির্দেশিকা-২০১৪ এবং সোলার প্রকল্প বাস্তবায়ন নির্দেশিকায় বর্ণিত অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;

(৪) এ কর্মসূচির প্রকল্প গ্রহণ/বাছাই টিআর কর্মসূচির নির্দেশিকার ৪নং অনুচ্ছেদ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;

(৫) প্রি-ওয়ার্ক পরিমাপ বাধ্যতামূলক করা। প্রি-ওয়ার্কের ডকুমেন্টের ছবি তুলে রাখা, ভিডিও সফটকপি সিডি আকারে সংরক্ষণ করতে হবে যাতে কর্মত্তোর জরিপের একটি তুলনা করা সম্ভব হয়; প্রতিটি প্রকল্পের বর্ণনাসহ যথাযথ সাইজের সাইনবোর্ড দৃশ্যমান স্থানে স্থাপন বাধ্যতামূলক করতে হবে;

(৬) নির্ধারিত সময় সীমার মধ্যে কাজ সম্পন্ন না হলে প্রকল্প বাতিল করে দেয়া এবং দায়ী ব্যক্তিগণকে চিহ্নিত করে বরাদ্দকৃত অর্থ ফেরৎ নেয়াসহ দেশের প্রচলিত আইন/বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে;

(৭) প্রকল্প সুষ্ঠু বাস্তবায়নে সরকারী কর্মকর্তাদের পাশাপাশি জন প্রতিনিধিদের তদারকি/জবাবদিহিতার আওতায় এনে সর্বসাধারণের নিকট তা দৃশ্যমান করতে হবে;

(৮) বরাদ্দ প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে প্রকল্পবাস্তবায়ন কমিটি গঠনসহ আনুষাঙ্গিক কাজ সম্পন্ন করে কাজ শুরু নিশ্চিত করতে হবে। অব্যয়িত টাকা যথাসময়ে ফেরত প্রদান নিশ্চিত করতে হবে;

(৯) গৃহীত/প্রস্তাবিত প্রকল্প সরেজমিনে পরিদর্শন করে বরাদ্দকৃত অর্থ ছাড় করতে হবে;

(১০) প্রকল্প বাস্তবায়নের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত ছকে এবং বাস্তবায়িত প্রকল্পের মাস্টার রোল সমন্বয়ান্তে চূড়ান্ত প্রতিবেদন দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে;

(১১) নিরীক্ষার জন্য হিসাব/ভাউচার যথারীতি সংরক্ষণ করতে হবে।

০৪। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

২৫/০৯/২০১৯

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব
উপপরিচালক (কাবিখা-২)
☎৫৮৮১৫৫৬০

স্মারক নং- ৫১.০১.০০০০.০১২.১৪.১৮৬.১৯.৫৮৫

তারিখঃ ১৫ সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
৩১ ভাদ্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

১। বিভাগীয় কমিশনার, **ময়মনসিংহ**।
২। উপ-সচিব (বাজেট), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [ibas++ এ অর্থ প্রেরণ নিশ্চিত করতে অনুরোধ করা হলো]।
৩। পরিচালক ,(মূওপ)দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তরঢাকা। ,
৪। উপজেলা চেয়ারম্যান ...., জেলা-....................................।
৫। মেয়র .... পৌরসভা, জেলা-.......................................।
৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,................................, জেলা-.....................................।
৭। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, ঢাকা। [পত্রটি অত্র অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ]।
৮। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ...(সংশ্লিষ্ট সকল)
৯। জেলা ত্রাণ ও পুনর্বাসন কর্মকর্তা ,.......................(সংশ্লিষ্ট সকল) [উল্লিখিত অর্থ ibas++ এ ছাড়করণের জন্য উপবরাদ্দের কপি ddmreport@gmail,com এ ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ]।
১০। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ..., (সংশ্লিষ্ট সকল)
১১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা,......................................., (সংশ্লিষ্ট সকল)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ-

১। সিনিয়র সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিদ্যুৎ জ্বালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইডকল(IDCOL), ইউটিসি ভবন, ১৬ তলা, ৮ পান্থপথ, কাওরান বাজার, ঢাকা।
৫। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
৬। মহাপরিচালক এর ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

(মোঃ মনিরুজ্জামান)
উপসচিব
উপপরিচালক (কাবিখা-২)
☎৫৮৮১৫৫৬০